

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «Центр «ПерспективаПро»
Николаев Н.Е.
«24» 01 2014 г.



**Порядок ознакомления с нормативно-правовыми документами
МБУ ДО «Молодежный Центр «ПерспективаПро»
участников образовательных отношений**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 34, п.18, ч.1, ст. 55, ч. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. При приеме гражданина ОУ обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с содержанием документов, регламентирующих организацию образовательного процесса:

- Уставом учреждения;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности.

2. Учреждение размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном интернет-сайте образовательного учреждения www.centrnadezhda1992.ru.

3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

4. Ознакомление участников образовательного процесса с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа работником лично либо путём подачи для самостоятельного прочтения обучающимися от 18 лет или родителями (законными представителями) обучающихся. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.

5. В учреждении устанавливается процедура ознакомления участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса:

- размещение на официальном сайте www.centrnadezhda1992.ru;
- оглашение на открытых собраниях обучающихся, работников учреждения, родительской общественности;
- вывешивание на информационном стенде в клубах по месту жительства;
- ознакомление при приеме в образовательное учреждение.

6. Факт ознакомления с нормативно-правовыми актами фиксируется в протоколе общего собрания сотрудников, производственного совещания (при оглашении на открытом собрании, совещании); в листе ознакомления с приказом, утверждающим нормативно-правовые акты, (для работников учреждения); в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся.

7. В целях своевременного ознакомления участников образовательного процесса с информацией нормативного характера администрация учреждения обязывает:

- педагогов проводить в обязательном порядке в начале учебного года собрания с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с норма-

тивными документами и с изменениями в учреждении образовательного процесса и содержания образования;

- директора регулярно и своевременно информировать работников учреждения о новых нормативно-правовых актах, регулярно организовывать консультации с участниками образовательного процесса, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.

Настоящее Положение
действует до принятия нового